



Specijalna  
BOLNICA ZA PLUĆNE BOLESTI  
Zagreb, Rockefellerova 3  
e-pošta: [bolnica@pulmologija.hr](mailto:bolnica@pulmologija.hr)  
[www.pulmologija.hr](http://www.pulmologija.hr)

Ur. Broj: 2148/13

**Opći podaci o naručitelju:**

Naziv i sjedište naručitelja: Specijalna bolnica za plućne bolesti  
OIB: 75982310877  
Telefon: 01/4684-400 Fax: 01/4612-247  
Internetska adresa: [www.pulmologija.hr](http://www.pulmologija.hr)  
Adresa elektroničke pošte: [bolnica@pulmologija.hr](mailto:bolnica@pulmologija.hr)  
Odgovorna osoba naručitelja: dr. Hrvoje Ružić, ravnatelj

**Evidencijski broj nabave:** 4/2013

**Predmet nabave:** usluga pranja i glačanja bolničkog rublja

**IZJENA DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE**

Sukladno čl. 31 stavak 5 Naručitelj mijenja dokumentaciju za nadmetanje i to u sljedećem:

1. Točka 3 Dokumentacije za nadmetanje "**RAZLOZI ISKLJUČENJA NATJECATELJA ILI PONUDITELJA**"

*gdje se odlomak:*

- Ako najpovoljniji ponuditelj dostavi neovjerene preslike, obvezan je na zahtjev naručitelja, dostaviti izvornike ili ovjerene preslike traženih dokumenata **u roku od 6 (šest) dana** od dana primitka zahtjeva. Zahtjev će se uputiti prije donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude. Ponuditelj je dužan ispuniti obrasce/izjave koje se nalaze u prilogu ove dokumentacije ili u samostalnoj formi, ali uz uvjet da sadržaj obrasca/izjave uključuje sve elemente iz obrasca, ovjerene pečatom i potpisom odgovorne osobe, odnosno ovjerom nadležnog tijela.

*mijenja i glasi:*

- U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su natjecatelji ili ponuditelji dostavili sukladno dokumentaciji za nadmetanje, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima

## **2. Točka 4.3. Dokumentacije za nadmetanje "TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST"**

*gdje se točka 1*

- Potvrda o uredno izvršenim ugovornim obvezama u posljednje 3 godine s iznosom i datumom pružene usluge te nazivom druge ugovorne strane, naručitelja u smislu Zakona o javnoj nabavi ili privatnog subjekta (minimalno 3 potvrde). Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže potvrda izdana ili potpisana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže njegova potvrda, a u nedostatku iste, vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

*mijenja i glasi:*

- Popis ugovora o isporuci robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini, a ako je potrebno radi osiguranja odgovarajuće razine natjecanja naručitelj može odrediti i duže razdoblje. Popis ugovora sadrži iznos, datum isporuke robe i naziv druge ugovorne strane. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

## **3. Točka 6. 1. " POSEBNE ODREDBE O PODNOŠENJU PONUDE ZAJEDNICE PONUDITELJA "**

*gdje se briše odlomak:*

- U slučaju odabira ponude zajednice ponuditelja, Naručitelj zadržava pravo zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora o javnoj nabavi (npr. Međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji i sl.) iz kojeg je razvidno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice ponuditelja.